

**REGULAMIN
ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ
W ZABORZU**

§ 1

Postanowienie ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
4. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

§ 2

Cele i zadania świetlicy szkolnej

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
 - a) Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań.
 - b) Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.
 - c) Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.
 - d) Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.
 - e) Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
 - f) Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
 - g) Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
 - h) Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej.
 - i) Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami
2. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo obecnych na świetlicy wychowanków przed rozpoczęciem i po zakończeniu lekcji (od momentu wejścia dziecka do sali świetlicowej) do czasu ich odbioru przez rodziców, uprawnione osoby bądź do momentu udania się przez uczniów na autobus szkolny.
3. Wychowawca prowadzi zajęcia programowe i inne, wynikające z ramowego rozkładu dnia wg. planu pracy.
4. Wychowawca świetlicy ma obowiązek informować Dyrektora oraz wychowawcę klasy o zachowaniu uczniów.
5. Wychowawca ma obowiązek poinformować rodziców o problemach mających miejsce podczas zajęć w świetlicy.
6. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, wychowawca zobowiązany jest podjąć niezwłocznie następujące działania:

- - Zawiadomienie pogotowia ratunkowego- w uzasadnionych przypadkach,
- - Zawiadomienie rodziców o wypadku i stanie zdrowia dziecka,
- - Poinformowanie o wypadku Dyrektora szkoły.

7. Do zadań świetlicy należy:

- Organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy.
- Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
- Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań.
- Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego.
- Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
- Rozwijanie samodzielności i samorządności.
- Współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi.
- Zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§ 3

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. **Wychowanek ma prawo do:**

- właściwie zorganizowanej opieki,
- życzliwego traktowania,
- poszanowania godności osobistej,
- ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
- wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
- uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
- korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

2. **Wychowanek jest zobowiązany do:**

- przestrzegania regulaminów wewnętrznych świetlicy,
- przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- współpracy w procesie wychowania i opieki,
- uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
- respektowania poleceń nauczyciela,
- nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
- przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
- nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
- ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§ 4

1. Nagrody i wyróżnienia

- a) Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę świetlicy.
- b) Pochwała przekazana opiekunom.
- c) Drobnym upominek rzeczowy, itp.
- d) Wpłygnięcie na śródroczną i końcową ocenę z zachowania.

2. Kary

- a) Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy w obecności wszystkich uczniów.
- b) Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
- c) Obniżenie oceny z zachowania.
- d) Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- e) Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
- f) Usunięcie z listy uczęszczających na zajęcia świetlicy szkolnej.

§ 5

Założenia organizacyjne

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: 6³⁰ – 8⁰⁰ oraz w godzinach 11³⁰ - 16³⁰
2. W czasie pracy świetlicy porannej uczniowie mogą zgłosić się do niej najpóźniej do godziny 7:40 (od tego czasu na korytarzach pełnią już dyżury nauczyciele).
3. O godzinie 7:50 wychowawcy świetlicy odprowadzają uczniów klas I-III pod sale lekcyjne, a uczniowie klas starszych samodzielnie opuszczają świetlicę.
4. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
5. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
6. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
 - a) dojeżdżający do szkoły,
 - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
 - c) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego.
 - d) pozbawieni opieki wychowawczej ze względu na czas pracy rodziców i opiekunów.
7. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
8. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
9. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu, odbierania dziecka ze świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
10. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
11. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców/opiekunów dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy szkolnej.

12. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.
13. Podczas ładnej pogody zajęcia świetlicowe odbywają się na terenie przyszkolnym. Dzieci mogą przebywać tylko w miejscach wyznaczonych przez wychowawców świetlicy. Powinny posiadać odpowiedni ubiór do zabaw na świeżym powietrzu. Świetlica nie odpowiada za zniszczone, pobrudzone bądź zagubione ubrania.
14. Wychowawcy organizujący zajęcia świetlicowe współpracują z wychowawcami i nauczycielami uczącymi dzieci uczęszczające do świetlicy korzystając z ich sugestii i rad. Zachowanie ucznia w świetlicy ma wpływ na jego ocenę z zachowania.
15. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za przyniesione przez dzieci rzeczy (gry, zabawki itp.).

§ 6

Wewnętrzny regulamin świetlicy szkolnej

1. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do nauczyciela świetlicy, by ten odnotował jego obecność.
2. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek przyprowadzenia dziecka do świetlicy, nie zostawiają dzieci w szatni bez opieki.
3. Uczniowie do świetlicy szkolnej przychodzą bez kurtek i w przebranym obuwiu, a plecaki układają w wyznaczonym miejscu.
4. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
5. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP oraz sygnalizacją przeciwpożarową przez nauczycieli świetlicy.
6. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy nauczyciel ma prawo wyciągnąć odpowiednie konsekwencje.
7. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
8. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice lub wyznaczenie przez nich opiekunowie, których dane są wpisane w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
9. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego). Zgodę na wyjście dziecka z osobą małoletnia, należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy.
10. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów dziecka i na potwierdzenie odbioru ucznia wypełni odpowiednie oświadczenie.
11. Rodzic/opiekun osobiście odbiera dziecko ze świetlicy szkolnej, oczekując na niego przed salą świetlicową. Nie można wywoływać dziecka przez telefon, umawiać się z nim przed szkołą.
12. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.

13. Wychowawca świetlicy nie odpowiada za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
14. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym oraz wychowawcami klas.
15. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu lub na boisku szkolnym.
16. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu.
17. Jeśli w trakcie roku szkolnego rodzic/opiekun postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić nauczycielowi świetlicy w formie pisemnej.
18. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy.
19. Obowiązkiem rodziców/opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
20. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice/opiekunowie zapoznają się i akceptują regulamin świetlicy.

§ 7

Procedura bezpieczeństwa oraz przyprowadzania dzieci i odbioru ze świetlicy szkolnej przy Szkole Podstawowej im. KEN w Zaborzu.

I. Postanowienia ogólne

Procedura służy zapewnieniu dzieciom pełnego bezpieczeństwa w czasie przyprowadzania i odbierania ze świetlicy szkolnej. Określenia odpowiedzialności Rodziców lub innych osób przez nich upoważnionych (zwanym dalej opiekunami), nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

II. Przyprowadzanie dzieci

1. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do szkoły odpowiadają rodzice/opiekunowie.
2. Szkoła przyjmuje dzieci od godziny 6³⁰. Za bezpieczeństwo dzieci przyprowadzonych do szkoły przed 6³⁰ odpowiadają rodzice/opiekunowie.
3. Uczniowie korzystający ze świetlicy porannej są do niej przyprowadzani przez rodziców/opiekunów po wcześniejszym przebraniu się w szatni. Rodzic/opiekun ma obowiązek zgłoszenia nauczycielowi świetlicy obecności dziecka.
4. Dzieci poniżej 7 roku życia rodzice/opiekunowie przyprowadzają do świetlicy osobiście i powierają pod opiekę nauczyciela. Rodzice/opiekunowie, którzy zdecydują, że ich dziecko będzie samodzielnie przychodziło do świetlicy biorą na siebie odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze do świetlicy szkolnej.
5. Dziecko przychodząc do świetlicy zapisuje się na listę obecności.

III. Odbieranie dzieci

6. Odbiór dzieci poniżej 7 r. życia jest możliwy wyłącznie przez rodziców bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione na piśmie.
7. Uczniowie klas I-III samodzielnie wracający do domu, muszą posiadać pisemną zgodę od rodzica/opiekuna.
8. Prośby dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców muszą być poświadczane orzeczeniem sądowym.
9. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze szkoły lub świetlicy przez upoważnioną przez nich osobę.
10. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i okazać go w celu potwierdzenia tożsamości w chwili, gdy jest to osoba obca dziecku i nieznaną nauczycielowi. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości, nauczyciel ma obowiązek skontaktować się z rodzicami/opiekunami dziecka.
odbiorze dziecka podpisując się pod nim czytelnie.
11. Rodzice/opiekunowie po odebraniu dziecka przejmują nad nim odpowiedzialność nawet, jeśli przebywają na terenie szkoły.
12. Uczeń nie może być zwolniony z zajęć ani opuścić świetlicy na podstawie telefonu od rodziców/opiekunów.
13. Dzieci przebywające w świetlicy należy odebrać do godziny 16³⁰ Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy.
14. Dziecko wychodzące ze świetlicy do domu, zgłasza swoje wyjście nauczycielowi.

§ 8

Sytuacje szczególne

16. **W przypadku zachorowania dziecka** na terenie szkoły rodzice/opiekunowie zostaną poinformowani o sytuacji telefonicznie.
19. **Nauczyciel stanowczo odmawia wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków psychoaktywnych lub przejawia agresywne zachowanie i nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.** W tym przypadku nauczyciel wzywa drugiego rodzica/opiekuna lub inną upoważnioną do odbioru dziecka osobę oraz informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły.
20. Nauczyciel ma obowiązek zadbać, aby dziecko zostało odizolowane od rodzica/opiekuna znajdującego się pod wpływem alkoholu.
21. W przypadku, gdy rodzic/opiekun zaprzecza, że jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka psychoaktywnego nauczyciel może prosić o pomoc Policję w celu stwierdzenia w/w faktu.
22. **W przypadku nie odebrania dziecka w godzinach pracy świetlicy,** nauczyciel, który z nim pozostał nawiązuje kontakt telefoniczny z rodzicami/opiekunami bądź osobami upoważnionymi do odbioru ucznia, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej. Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka, nieprzekraczający 15 minut.
23. W sytuacji, gdy wychowawca nie może nawiązać kontaktu z rodzicami, opiekunami lub osobami upoważnionymi w karcie do odbioru dziecka, informuje Dyrektora o zaistniałej sytuacji.

24. W przypadku braku kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi nauczyciel ma prawo powiadomić odpowiednie służby.

25. Gdy niepunktualne odbieranie dziecka powtarza się, rodzice/opiekunowie zostają pouczeni, iż w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać skreślone z listy uczestników świetlicy bądź też przekazane pod opiekę odpowiednim organom.

27. W przypadku samowolnego oddalenia się dziecka ze świetlicy.

- Nauczyciel świetlicy ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe poszukiwania zaginionego ucznia, odnotowuje w dokumentacji jego nieobecność. W przypadku, jeśli pełni opiekę jednoosobowo, powiadamia o fakcie dyrekcję szkoły.
- Po odnalezieniu ucznia nauczyciel udziela mu upomnienia i informuje o konsekwencjach złamania zasad regulaminu oraz informuje o zaistniałym fakcie rodziców/ opiekunów prawnych oraz wychowawcę klasy.
- W przypadku nieodnalezienia dziecka nauczyciel świetlicy informuje o fakcie dyrektora szkoły, rodziców /opiekunów prawnych.
- Jeśli dalsze poszukiwania podjęte przez szkołę i rodziców nie przynoszą oczekiwanego rezultatu, dyrektor szkoły powiadamia policję.
- Jeżeli zachowanie powtarza się nauczyciel świetlicy informuje pedagoga i wychowawcę klasy, którzy w porozumieniu z rodzicami podejmują działania zapobiegawcze.

§ 9

Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy – podczas odbierania dzieci ze świetlicy osobiście).
2. Korespondencja z rodzicami.
3. Rozmowy telefoniczne

§ 10

Dokumentacja świetlicy szkolnej

1. Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego.
2. Tygodniowy rozkład zajęć.
3. Dziennik zajęć.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
5. Roczne i półroczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
6. Regulamin świetlicy.
7. Procedury bezpieczeństwa w świetlicy szkolnej w okresie trwającej pandemii koronawirusa.